



DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI CALUSO
Via Gnavi, 1 – 10014 CALUSO (To) – Tel. 011/9833253 – Fax 011/9891435
E – mail: TOEE08400N@istruzione.it
SITO: www.circolodidatticocaluso.it



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGRAMMA ANNUALE ANNO 2011

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Valeria Miotti
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Sign.ra Anna P. Sasso

La presente relazione viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- ❖ D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- ❖ Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- ❖ D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- ❖ Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- ❖ Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007
- ❖ Nota prot.n. 10773 del 11 novembre 2010

La realizzazione e l'organizzazione del PA tiene conto altresì dei seguenti atti dell'istituzione scolastica:

- _ Piano dell'Offerta Formativa,
- _ Piano annuale delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL 06/09;
- _ Contratto integrativo di istituto corredato di relazione illustrativa del Dirigente Scolastico
- _ Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. e adottato dal Dirigente Scolastico,
- _ Caratteristiche strutturali della scuola e del territorio;
- _ Obiettivi di gestione, riportati successivamente in questo documento.

1. PREMESSA

Nella predisposizione del programma annuale si sottolinea il suo valore strumentale rispetto ai prioritari obiettivi educativi e didattici dell'Istituzione Scolastica.

Le linee programmatiche sono elaborate sulla base dei finanziamenti previsti, correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente attraverso una gestione che altresì tenga conto:

- delle caratteristiche logistiche del Circolo e delle attrezzature di cui dispone ;
 - dal fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale è destinata alle spese obbligatorie.
- Pur tenendo conto tali condizioni, si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi possano:
- ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice con un'attività progettuale ampia, mirata, qualificante e innovativa (Accoglienza – Continuità – Laboratori linguistici ed artistici– Attività sportiva – Conoscenza del territorio con attenzione all'ambiente naturale e sociale- Comunicazione e trasparenza);
 - rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche;
 - migliorare l'offerta formativa di cui la scuola si fa garante attraverso il monitoraggio e l'autoanalisi d'Istituto;
 - garantire a ciascun Plesso le risorse necessarie per l'azione didattica quotidiana.

2. GLI OBIETTIVI FISSATI DAL POF.

Il Pof rappresenta un impegno, per l'intera comunità scolastica, nei confronti del territorio e dei bisogni formativi rilevati i quali orientano le scelte educativo-didattiche, progettuali ed organizzative.

Obiettivi prioritari sono:

- ❖ Promuovere la crescita e la maturazione degli alunni.
- ❖ Promuovere il successo formativo.
- ❖ Avviare processi di alfabetizzazione culturale.
- ❖ Favorire l'interazione costruttiva con gli altri attraverso il confronto democratico e il rispetto delle diversità.
- ❖ Promuovere il pluralismo culturale e linguistico.
- ❖ Educare al rispetto dell'ambiente, della collettività, del singolo.
- ❖ Educare alla legalità ed all'interculturalità.
- ❖ Promuovere il benessere psicofisico della persona
- ❖ Attuare processi di continuità educativo- didattica fra i diversi ordini di scuola e tra scuola e territorio.
- ❖ Promuovere iniziative atte a garantire la sicurezza nelle scuola.
- ❖ Valorizzare le risorse professionali anche attraverso iniziative di formazione ed aggiornamento.
- ❖ Promuovere accordi di rete/convenzioni/collaborazioni con Istituzioni, Enti, Associazioni , finalizzati alla condivisione delle risorse ed all'attivazione di progetti migliorativi.

3. OBIETTIVI GESTIONALI

Le finalità e gli obiettivi che caratterizzano l'offerta formativa delineata in sede di Pof sono traducibili nei seguenti obiettivi di gestione:

- 1) trasparenza gestionale;
- 2) apertura alle esigenze ed ai bisogni del territorio;
- 3) arricchimento della progettualità;
- 4) innovazione didattica e sperimentazione;
- 5) potenziamento delle strutture interne e dei laboratori;
- 6) sicurezza degli studenti

In particolare si intende :

- ❖ Adeguare l'organizzazione e la didattica ai criteri di efficienza, efficacia al fine di garantire il buon andamento dei servizi scolastici e formativi.
- ❖ Favorire il coinvolgimento e la partecipazione degli alunni e di tutte le componenti operanti nella Scuola, alla vita dell'Istituzione.
- ❖ Favorire l'innalzamento del livello di qualità dei servizi anche attraverso la realizzazione di progetti formativi destinati al personale docente ed Ata;
- ❖ Valorizzare le professionalità presenti ed incentivare la loro partecipazione agli obiettivi generali dell'Istituzione scolastica;
- ❖ Ottimizzare il sistema organizzativo, amministrativo e didattico sia attraverso l'ampliamento ed il potenziamento delle risorse e delle dotazioni esistenti sia mediante l'acquisizione di nuove.
- ❖ Potenziare la continuità verticale ed orizzontale.
- ❖ Migliorare la qualità del servizio offerto attraverso l'interazione con le componenti del territorio e la visibilità attraverso il sito internet.
- ❖ Potenziare l'autoanalisi d'istituto utilizzando strumenti di autovalutazione con strumenti oggettivi : acquisizione del MARCHIO SAPERI.

4. CRITERI GUIDA

La stesura del programma annuale è orientata dai seguenti criteri guida:

- _ Valorizzazione dei progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa .
- _ Razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse orarie, professionali e finanziarie interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento
- _ Predisposizione di momenti e spazi dedicati a varie attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti e di orientamento delle famiglie.
- _ Predisposizione di momenti e spazi per le attività di recupero e di alfabetizzazione di alunni stranieri.
- _ Individuazione delle risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nelle realizzazione delle varie attività progettuali.
- _ Individuazione dei docenti e degli ATA da utilizzare nelle varie iniziative progettuali, anche mediante incarichi aggiuntivi , strumentali, di coordinamento progettuale (referenza), di

responsabilità, di gestione dei plessi esterni.

_ Stipula di accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive.

_ Stipula di accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole.

_ potenziamento del sito dell'istituzione scolastica.

_ Monitoraggio in corso d'anno con fasi di controllo dei progetti e delle attività ai fini di verifica- valutazione, l'attuazione del P.O.F. ed effettuare in itinere un controllo di gestione.

_ Monitoraggio degli apprendimenti.

5. PROGETTI DIDATTICI E EDUCATIVI

Per l'anno scolastico 2010-11 sono stati predisposti in tutto:

n. 6 schede per attività:

- Funzionamento amministrativo generale
- Funzionamento didattico generale
- Stipendi
- Funzioni superiori
- F.I.S.
- Ore eccedenti

n. 10 schede per Progetti Educativi e didattici:

- Promozione dell'apprendimento della lingua inglese
- L'Educazione motoria, fisica, sportiva :orienta e unisce per crescere bene tra i banchi di scuola
- La multimedialità
- Insieme per conoscersi, capirsi, rispettarsi: un progetto globale d'integrazione
- Scuola, Enti locali e territorio
- Scuola sicura
- Documentazione e informazione
- Mantenimento dell'agio e individuazione precoce degli stati di disagio
- Formazione e aggiornamento
- Visite d'istruzione

6. DATI ANAGRAFICI e di CONTESTO del CIRCOLO

Il Circolo di Caluso si compone di sei plessi di Scuola Primaria e di quattro plessi di Scuola dell'Infanzia.

SCUOLE PRIMARIE

Il plesso di Scuola Primaria di **CALUSO**, conta 10 Classi tutte a Tempo Pieno con un totale di n. 225 alunni .

Il plesso di Scuola Primaria di **ARÈ** conta 4 classi a Tempo Pieno e 1 classe a tempo modulare con

un totale di n. 82 alunni .

Il plesso di Scuola Primaria di **MAZZÈ** conta 4 classi a Tempo Pieno e 1 classe a tempo modulare con un totale di n. 71 alunni.

Il plesso di Scuola Primaria di **TONENGO** conta 5 classi a Tempo Pieno con un totale di n. 80 alunni .

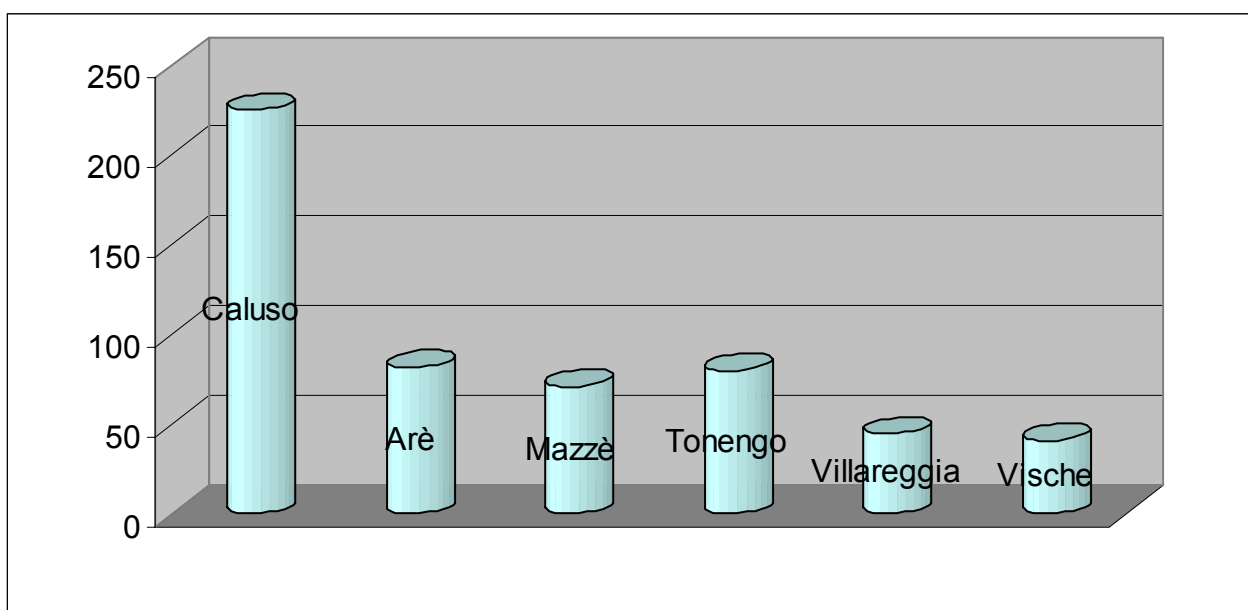
Il plesso di Scuola Primaria di **VILLAREGGIA** conta 3 classi (n.2 pluriclassi con abbinamento 1[^]- 3[^] e 4[^]-5[^])organizzate a Modulo orario di 36 ore con un totale di n. 45 alunni.

Il plesso di Scuola Primaria di **VISCHE** conta 3 classi (n. 2 pluriclassi con abbinamento 1[^]-2[^] e 4[^]-5[^]) delle quali 2 a Tempo Pieno e 1 a tempo modulare con un totale di n. 41 alunni.

In totale le scuole primarie del Circolo ospitano 11 alunni diversamente abili e 38.alunni stranieri.

<i>PLESSO</i>		<i>MASCHI</i>	<i>FEMMINE</i>	<i>TOTALE</i>
CALUSO		114	111	225
Arè		44	38	82
MAZZÈ		41	30	71
TONENGO		32	48	80
VILLAREGGIA		24	21	45
VISCHE		15	26	41
TOTALE GENERALE		270	274	544

In tutti i plessi funzionano servizi integrativi gestiti dai Comuni (mensa, pre- e post-scuola,trasporto).



SCUOLE dell'INFANZIA

Il plesso della Scuola dell'Infanzia di **CALUSO** comprende n.3 sezioni funzionanti a Tempo di 40 ore con n. 76 alunni.

Il plesso della Scuola dell'Infanzia di **RODALLO** comprende n.2 sezioni funzionanti a Tempo di 40 ore con n. 49 alunni.

Il plesso della Scuola dell'Infanzia di **MAZZÈ** comprende n.3 sezioni funzionanti a Tempo di 40 ore con n. 81 alunni.

Il plesso della Scuola dell'Infanzia di **VISCHE** comprende n.1 sezione funzionante a Tempo di 40 ore con n. 24 alunni.

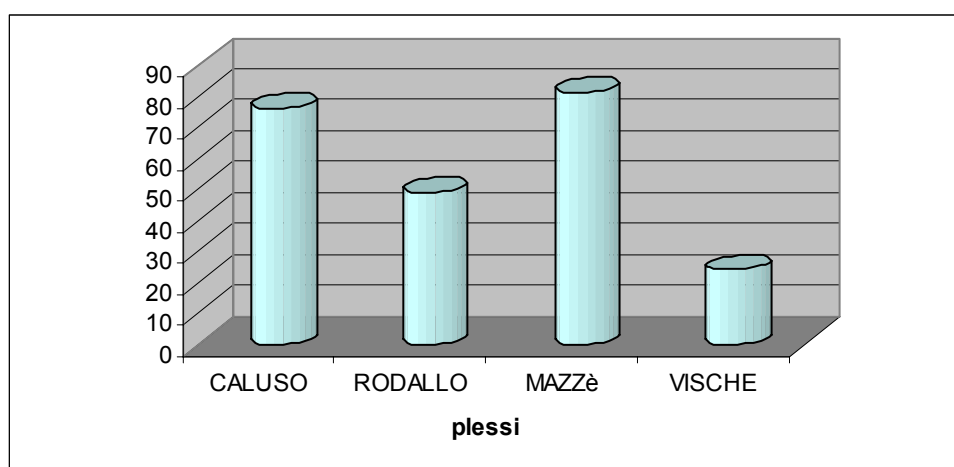
Gli alunni diversamente abile sono in totale 5 , gli alunni stranieri 21.

Nel corrente anno scolastico i due plessi di Mazzè e Tonengo sono confluiti nella nuova sede della scuola dell'infanzia sita in Mazzè.

<i>PLESSO</i>		<i>MASCHI</i>	<i>FEMMINE</i>	<i>TOTALE</i>
CALUSO		36	40	76
RODALLO		27	22	49
MAZZÈ		41	40	81
VISCHE		9	15	24
	TOTALE GENERALE	113	117	230

Tutti i plessi funzionano per almeno 8 ore giornaliere per 5 giorni alla settimana.

I Comuni forniscono servizi integrativi quali mensa, trasporto , pre e pot scuola.



Totale popolazione scolastica : 774 alunni

CONTESTO AMBIENTALE

Dati di contesto: le famiglie

La popolazione scolastica presente nelle nostre scuole proviene principalmente dai Comuni che fanno parte del circolo didattico: Caluso, Mazzè, Villareggia e Vische.

Una ridotta percentuale di allievi proviene da altri comuni vicini.

La popolazione del circolo risulta caratterizzata da famiglie di operai, artigiani, commercianti ed impiegati. La quasi totalità dei genitori richiede la scuola a tempo pieno per motivi lavorativi e didattico-pedagogici. Negli ultimi anni è cresciuto il numero degli alunni stranieri che frequentano le scuole del Circolo.

Dati di contesto: Risorse umane

Il Circolo conta sulle risorse umane costituite dal personale docente e non docente che ha una sostanziale stabilità: questo permette di dare continuità agli interventi.

Dai soli dati numerici non emergono con chiarezza il merito e le qualità del personale che, nella maggior parte dei casi, è fortemente motivato ed impegnato nell'espletamento del proprio compito. Per questo motivo si è investito nelle risorse umane, volendo valorizzare le competenze, stimolare l'affiorare di nuove, sostenere il difficile e faticoso impegno quotidiano.

Le risorse esterne cui si ricorre sono finalizzate ad apportare competenze più specifiche; esse sono utilizzate con la supervisione ed il monitoraggio degli insegnanti in carico ai quali continua a rimanere la responsabilità educativa.

L'incastro dei diversi apporti (risorse interne ed esterne) comporta un'attenta progettazione ed organizzazione delle attività e richiede da parte di tutto il personale disponibilità e flessibilità.

Il ricorso alle supplenze per i docenti assenti risponde all'esigenza del mantenimento di una certa stabilità organizzativa mirata alla qualità degli interventi.

Le scelte operate dal Collegio Docenti, e condivise dal Consiglio di Circolo, hanno sempre voluto valorizzare ruoli promozionali d'innovazione e di collegialità, riconoscendo economicamente gli impegni ai docenti che hanno compiti di coordinamento, di programmazione, di monitoraggio, di verifica e di valutazione degli interventi all'interno di gruppi di lavoro e delle commissioni.

Il personale ausiliario è costituito da un piccolo nucleo stabile e da personale precario. Non si tratta certo di un elemento facilitatore per l'organizzazione del sistema scuola; infatti ciò comporta un dispendio d'energie volto a introdurre il personale nuovo, creare relazioni efficaci e far acquisire la logica organizzativa delle attività.

Per quanto concerne l'organico dei docenti vanno segnalati i seguenti elementi significativi:

Scuola Primaria (Organico di fatto al 1/9/2010 n. 63 docenti)

Oltre che per garantire il funzionamento ordinario delle classi, l'organico funzionale è utilizzato per far fronte alle seguenti necessità:

- ❖ insegnamento della lingua straniera in tutte le classi del circolo
- ❖ ampliamento orario offerta formativa
- ❖ sostegno agli alunni diversamente abili
- ❖ sviluppo di attività didattiche che fanno riferimento alle tecnologie dell'informazione e

- b) assistenza alla persona dei bambini della scuola dell'Infanzia (che richiede un maggior impegno relativamente all'età e all'assistenza rispetto ai bambini della scuola Primaria)
- c) assistenza alla persona dei bambini della scuola Primaria
- d) figura unica plesso di Villareggia

Orario di apertura delle scuole

Primaria di Caluso cap	dal lunedì al venerdì dalle 7.00 alle 19,12
Primaria di Arè	dal lunedì al venerdì dalle 7,00 alle 18,00
Primaria di Mazzè	dal lunedì al venerdì dalle 7,00 alle 18,30
Primaria di Tonengo	dal lunedì al venerdì dalle 7,00 alle 18,30
Primaria di Villareggia	dal lunedì al giovedì dalle 8,00 alle 16,45 Venerdì dalle 8,00 alle 13,00
Primaria di Vische	dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 18,00
Infanzia di Caluso Cap.	dal lunedì al venerdì dalle 7,00 alle 18,00
Infanzia di Rodallo	dal lunedì al venerdì dalle 7,00 alle 16,42
Infanzia di Mazzè	dal lunedì al venerdì dalle 7,18 alle 18,12
Infanzia di Vische	dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 18,00

Dati di contesto: strutture scolastiche, attrezzature e dotazioni didattiche

I dati relativi alle strutture, alle attrezzature e alle principali dotazioni didattiche sono contenuti nelle documentazioni agli atti della Direzione Didattica e nei registri dell'inventario ai quali si fa riferimento.

Va sottolineato che, soprattutto nel corso degli ultimi anni, le attrezzature delle scuole (ed in particolare modo per quelle di carattere informatico) sono aumentate in modo consistente; si rende pertanto necessario prevedere risorse adeguate per la continua manutenzione e per la sostituzione dei materiali che progressivamente diventano obsoleti.

7. OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- a) garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico, mediante
 - l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del personale insegnante e ATA assente (va rilevato che il ricorso alle supplenze risulta del tutto indispensabile in particolar modo nelle scuole dell'infanzia in relazione alla particolare organizzazione oraria ,al numero di alunni iscritti ed alla presenza di monosezioni)
 - l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio per l'attuazione di progetti extracurricolari che ampliano e qualificano l'offerta formativa
 - una organizzazione flessibile dell'orario di servizio del personale

- b) promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate alla istituzione scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica.

Questa azione prevede il pieno utilizzo delle risorse assegnate alla Istituzione Scolastica per la retribuzione dei docenti incaricati di funzione strumentale, dei docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, dei docenti referenti di commissione e/o di aree, per il personale amministrativo e

ausiliario al quale vengono attribuite le funzioni aggiuntive previste dal contratto di lavoro.

c)garantire un incremento adeguato delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'Istituzione scolastica:

laboratori di informatica
laboratori musicali
biblioteche scolastiche
attrezzature audiovisive

d)sostenere la formazione del personale:

l'esperienza di questi anni ha dimostrato come l'innovazione non possa realizzarsi pienamente senza adeguate azioni di formazione e aggiornamento rivolte ai docenti ed al restante personale. Le migliori esperienze si realizzano anzi con attività di "sperimentazione assistita"; è pertanto necessario, nel predisporre i diversi progetti di lavoro, prevedere specifiche azioni di formazione e di aggiornamento.

e)sostenere lo scambio con altre esperienze del territorio provinciale, regionale e nazionale

8. DEFINIZIONE DELLE ENTRATE

Per il calcolo delle entrate che afferiscono al programma si deve fare riferimento a

avanzo di amministrazione (vincolato e non vincolato)

entrate ordinarie dello Stato calcolate secondo i criteri forniti dal Ministero dell'Istruzione con comunicazione Nota prot.n. 10773 del 11 novembre 2010

entrate provenienti da Enti locali, Banche definite sulla base delle comunicazioni pervenute

entrate provenienti da soggetti privati sulla base di comunicazioni pervenute o versamenti già effettuati

entrate provenienti dalle famiglie calcolate sulla base delle attività già programmate

9. DEFINIZIONE DELLE USCITE

Tenuto conto del contesto complessivo all'interno del quale l'Istituzione Scolastica agisce e considerate le esigenze complessive evidenziate nella presente relazione si ritiene che vadano rispettate le seguenti priorità di spesa:

- ❖ assegnare alle singole scuole le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie, la manutenzione delle attrezzature e dei sussidi ;
- ❖ assegnare le risorse del fondo d'istituto;
- ❖ valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative ;

- ❖ sostenere le iniziative e le attività finalizzate all'integrazione degli alunni diversamente abili e stranieri;
- ❖ incrementare le attrezzature informatiche e provvedere alla manutenzione di quelle già esistenti;
- ❖ incrementare le dotazioni librerie delle scuole;
- ❖ incrementare le dotazioni librerie destinate alla formazione e all'aggiornamento del personale;
- ❖ provvedere alla manutenzione delle attrezzature didattiche;
- ❖ sostenere le attività formative e di coordinamento del personale.

Fondo di riserva

Nel fondo di riserva è previsto un importo di € 429,00 non superiore al 5% del finanziamento relativo alla dotazione ordinaria, ai sensi della normativa vigente.

L'importo del Fondo di riserva sarà utilizzato per necessità che dovessero eventualmente verificarsi nel corso dell'anno, in relazione al funzionamento amministrativo e didattico.

Disponibilità finanziaria da programmare

Aggr. Z01 è prevista una disponibilità finanziaria da programmare di € 6.814,72

10. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA E AZIONI DI MONITORAGGIO

Le schede relative ai 10 Progetti e alle Attività di cui si compone il Programma contengono una descrizione analitica degli obiettivi dei singoli progetti ed elenchi di indicatori che possono consentire una adeguata valutazione dell'efficacia e dell'efficienza del Programma nel suo complesso e dei singoli Progetti.

Il monitoraggio riguarda sia gli aspetti didattici sia economici, sul piano economico consiste nel verificare la corrispondenza delle spese effettivamente sostenute alla previsione iniziale e nella ridefinizione dei successivi impegni in rapporto con gli stanziamenti a disposizione.

E' inoltre demandato agli OO.CC. il compito di accertare la validità dei diversi progetti definendone gli indicatori di qualità, individuando diverse modalità (interviste, questionari ...) per acquisire il gradimento degli utenti del servizio scolastico. A tal fine l'istituzione Scolastica ha anche presentato la propria candidatura per il sistema di valutazione e certificazione della qualità prevista dal MARCHIO SAPERI.

Caluso, 31 gennaio 2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Valeria Miotti)

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

Aggregazione A01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (€ 149.530,23)

A01/01 - Avanzo non vincolato	€ 8.721,01
A01/02 - Avanzo vincolato	€ 140.809,22

Aggregato A02- FINANZIAMENTO DELLO STATO (€65.481,50)

A02/01 - Dotazione ordinaria (€ 57.037,50 + € 8.444,00 = € 65.481,50)

Detta Dotazione Ordinaria per l'a.f. 2011 convenzionalmente determinata con la circolare del Ministero della Pubblica Istruzione Direzione generale C.M. prot. n. 10773 del 11/11/2010, In base a detta circolare e risulta composta dai seguenti finanziamenti:

A02/01/02 Finanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico

Il finanziamento è stato determinato in base alla
C.M. prot. n. 10773 del 11/11/2010

	€ 8.444,00
--	------------

A02/01/03 Finanziamento per supplenze brevi

Il finanziamento per le supplenze brevi è stato
determinato in base alla circ. del M.I.U.R n. 10773 del 11/11/20
in

	€ 57.037,50
--	-------------

A02/04 - Altri finanziamenti vincolati (€ 0)

A02/04/05 Finanziamento per il servizio mensa svolto dai Docenti

Per questa voce verrà fatta variazione quando perverranno i fondi.

A02/04/06 Finanziamento del Piano dell'Offerta Formativa

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola.

A02/04/07 Finanziamento per la sicurezza nelle scuole

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola.

A02/04/08 Finanziamento per formazione e agg. del personale del comparto scuola e dei Dirigenti scolastici

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola.

A02/04/09 Finanziamento per la sperimentazione did. e met. nelle classi con alunni portatori di hc.

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

A02/04/11 Finanziamento per il Piano pluriennale per la valorizzazione e il potenziamento dell'educazione motoria.

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

A02/04/13 Integrazione alunni stranieri.

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

Aggregato A03- FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

A03/01 - Dotazione ordinaria

Aggregato A03/01/01- Assistenza non convittuale

La cifra comunicata alla scuola per l'anno 2010 è di € 2.500,00

A03/04 - Altri finanziamenti vincolati

Aggregato A03/04/01- Finanziamento per attività motorie

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

Aggregato A03/04/02- Finanziamento per POF

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

Aggregato A03/04/03- Finanziamento per gli alunni stranieri

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

Aggregato A03/04/04- Finanziamento per la lingua straniera

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

Aggregato A04- FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI o da altre ist. Pubb. (€ 17.456,00)

Aggregato A04/05 - Comune vincolati

Aggregato A04/05/01 - Contributo per funzioni miste

La cifra comunicata alla scuola è di € 2.926,00

Aggregato A04/05/02- Finanziamenti vari per int. Scolastica

E' stato previsto un importo da parte dei Comuni per il materiale
Di pulizia nelle scuole € 6.600,00

E' stato previsto un importo per le borse di studio per € 6.480,00 € 13.080,00

Aggregato A04/06/03- Banche

La Banca di Vische ha dato un contributo di € 300,00

Aggregato A04/06/05- Altre istituzioni

E' stato previsto un importo da parte delle istituzioni in rete per
Il medico competente per € 1.150,00

Aggregato A05- CONTRIBUTI DALLE FAMIGLIE
(€ 13.962,70)

Aggregato A05/01 - Famiglie non vincolati

Contributo volontario famiglie del circolo € 110,00

Aggregato A05/02 - Famiglie vincolati

Aggregato A05/02/01- Contributo genitori per viaggi d'istruzione

E' stato previsto un importo sulla base del piano visite
d'istruzione per il corrente anno pari ad € 6.852,70

Aggregato A05/02/02- Contributo genitori per nuoto

Verrà fatta variazione in base alla cifra che perverrà € /

Aggregato A05/02/03- Contributo genitori per assicurazione

E' stato previsto un importo di € 7.000,00

Aggregato A05/02/04 - Contributo genitori per Trinity

Verrà fatta variazione in base alla cifra che perverrà € /

Aggregato A07- ALTRE ENTRATE
(€ 0)

Aggregato A07/01- Interessi

Verrà fatta variazione quando la cifra sarà comunicata alla scuola

IL TOTALE DELLE ENTRATE E' DI € 248,930,43

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

- ❖ La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto della circolare del M.I.U.R. Nota prot.n. 10773 del 11 novembre 2010

In questo senso per ogni Attività e per ogni Progetto è stata predisposta una scheda di Spesa allegata al modello A ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di essa.

ATTIVITA' (€ 186,304,63)

Voce A01 - Funzionamento amministrativo generale (€ 15.814,80)

Questa attività è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'Istituzione Scolastica.

Nell'aggregato sono stati considerati i seguenti finanziamenti:

Contributo volontario genitori	€ 912,99
Interessi	€ 6,75
Contributo volontario genitori per assicurazione	€ 7.000,00
Contributo del MIUR	€ 7.895,06

Afferiscono pertanto a questo aggregato di spesa tutte quelle attività (e le relative spese) che non sono legate ad uno specifico progetto di lavoro ma che garantiscono il supporto generale allo svolgimento del funzionamento del Circolo Didattico.

Vengono quindi imputate a questo aggregato le spese relative a:

- carta
- cancelleria ad uso ufficio e modulistica e altro materiale per la stampa
- giornali e riviste
- manutenzione e funzionamento delle attrezzature di uso generale (attrezzature per la fotocopiazione, televisioni, videoregistratori, radio, tv, strumenti musicali, lavagna luminosa e quanto altro in dotazione)
- spese ripetibili per la Banca
- polizza assicurativa del Circolo
- pagamento visite fiscali
- spese postali
- il fondo minute spese da anticipare al Direttore S.G.A. è di € 250,00

Voce A02 - Funzionamento didattico generale delle scuole primarie e dell'infanzia (€ 4.979,93)

Questa attività è finalizzata a garantire il funzionamento ordinario delle scuole primarie e dell'infanzia del Circolo.

Afferiscono quindi a questo Aggregato tutte quelle attività (e le relative spese) che - pur non essendo legate ad uno specifico progetto didattico - risultano del tutto indispensabili per

garantire il regolare funzionamento delle singole scuole.

Nell'aggregato sono stati considerati i seguenti finanziamenti:

Comune quale assistenza non convittuale da parte della Regione € 2.500,00

Banca € 450,00

Contributo volontario genitori € 2.029,93

Vengono pertanto imputate a questa attività le spese relative a:

- acquisti di materiale di facile consumo per le classi e rinnovo ordinario dei sussidi

Aggregato A/Voce A03 - Spese di personale

(165.509,90)

Aggregato A/Voce A03/01 - Stipendi al personale supplente

(A.A. 2010 € 89.921,26 + P.A. 2011 57.037,50 **TOTALE € 146.958,76**)

Questa attività è finalizzata a:

- garantire la continuità del servizio scolastico ed alla sostituzione del personale assente
- garantire un utilizzo razionale ed efficace delle risorse umane assegnate alle scuole.

Queste attività sono finalizzate inoltre alla valorizzazione delle risorse umane presenti nella scuola e alla messa a punto di strumenti e processi decisionali che coinvolgano tutte le componenti della scuola.

Afferiscono quindi a questa attività le spese relative a:

- Retribuzione delle supplenze temporanee al personale docente e A.T.A. (comprensivo degli oneri a car. Dipendente e Stato)

Aggregato A/Voce A03/02 - Ind. di funzioni superiori

(A.A. anno 2010 € 126,89)

Aggregato A/Voce A03/03 - Fondo d'Istituto

(18.274,11 A.A anno 2010)

- Compensi accessori al personale docente (comprensivo degli oneri a car. Dipendente e Stato)
 - a) Team dei docenti collaboratori del Dirigente Scolastico
 - b) Gruppo dei docenti coordinatori di plesso
 - c) Gruppo dei docenti addetti alla sicurezza
 - d) Commissioni di lavoro dei docenti
 - e) compensi al personale docente per la flessibilità oraria

Aggregato A/Voce A03/05 - Ore eccedenti

(150,14 A.A anno 2010)

PROGETTI

(€ 55.382,08)

P. 01 Promozione all'apprendimento alla Lingua Inglese (€ 1.300,00)

Il progetto è finalizzato alla promozione della Lingua Inglese. Si prefigge l'obiettivo di offrire occasioni di ascolto della lingua Inglese dal "vivo" permettere un uso concreto della lingua studiata dandole il valore di reale strumento di comunicazione, mantenere viva la motivazione all'apprendimento dell'inglese attraverso attività coinvolgenti, favorire l'acquisizione di una corretta pronuncia, certificare la competenza linguistica orale degli alunni in lingua inglese, secondo la scala internazionale GESE, permettere un primo approccio con un esaminatore esterno madre lingua, introdurre nuovi elementi linguistici.

Afferiscono quindi al progetto le seguenti spese:

- Cooperativa di servizi Alce Rosso
- Gli esami concordati con Il Trinity College di Prato che darà una certificazione per la Lingua Inglese

P.02 ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE (€ 2.338,49)

Il progetto è finalizzato alla promozione di attività motorie e sportive rivolte agli alunni delle scuole primarie e dell'infanzia del Circolo.

In particolare si prefigge i seguenti obiettivi:

- organizzare attività motorie e sportive per gli alunni delle scuole primarie e dell'infanzia del Circolo
- favorire la partecipazione a manifestazioni sportive a livello di territorio
- promuovere incontri sportivi fra le scuole del Circolo
- promuovere attività di formazione rivolte ai docenti.

Afferiscono quindi al progetto le seguenti spese:

- attivare progetti legati al benessere fisico ed affettivo degli utenti, soprattutto attraverso l'educazione motoria
- spese di trasporto per i corsi di nuoto

P.03 LA MULTIMEDIALITA' (€ 7.474,20)

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni formative e didattiche atte a consentire un pieno utilizzo delle dotazioni informatiche delle scuole nel rispetto delle norme stabilite con il D.L. n. 196/03 in materia di privacy.

In particolare il programma si prefigge i seguenti obiettivi:

- promuovere iniziative di formazione ed aggiornamento rivolte ai docenti

- garantire la connessione alla rete Internet delle postazioni multimediali delle scuole
- incrementare le dotazioni di hardware dei laboratori didattici
- garantire il funzionamento ordinario dei laboratori
- produrre materiali didattici atti ad essere diffusi e divulgati
- promuovere scambi con altre scuole coinvolte in analoghi progetti.

Afferiscono quindi al progetto le spese relative a:

- acquisto di attrezzature informatiche
- acquisto di software
- acquisizione di servizi esterni per l'installazione delle postazioni multimediali
- acquisizione di servizi esterni per la manutenzione, aggiornamento delle postazioni multimediali con cui viene stipulato un contratto

P. 04 PROGETTO Insieme per conoscersi, capirsi, rispettarci: un progetto globale d'integrazione (€ 7.873,25)

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni formative e didattiche per migliorare le attività di integrazione di alunni diversamente abili e degli alunni stranieri.

Obiettivi:

- promuovere attività didattiche finalizzate alla integrazione degli alunni diversamente abili.
- migliorare (sia in termini quantitativi che qualitativi) la dotazione di sussidi didattici destinati ad alunni diversamente abili.
- promuovere la collegialità delle decisioni relative alla predisposizione e alla attuazione dei Piani Educativi Individualizzati per gli alunni diversamente abili.
- promuovere i rapporti con gli altri organismi che operano sul territorio (servizi della ASL - Centro di Documentazione del Distretto Scolastico n° 40)
- adesione alla rete di scuole costituita ai sensi della C.M. 139/2001

Afferiscono quindi a questo programma le spese relative a:

- pagamento di compensi spettanti ad esperti e consulenti esterni
- acquisto di materiali e sussidi, anche di carattere informatico
- versamento annuale alla Scuola - Polo, che coordina la rete di scuole, di una somma per le spese di gestione

P. 05 SCUOLA ENTI LOCALI E TERRITORIO (€ 18.470,71)

Il progetto è finalizzato a mantenere e migliorare sempre di più i rapporti con gli Enti Locali.

In particolare si prefigge i seguenti obiettivi:

- Favorire la collaborazione fra scuola ed Enti locali
- favorire la partecipazione ad iniziative promosse nel territorio

Afferiscono quindi al progetto le spese relative a:

- rimborso ai Comuni per le spese sostenute per la mensa
- pagamento delle borse di studio alle famiglie
- acquisti di materiali di pulizia per le scuole
- pagamento delle spese per le cosiddette funzioni miste

P.06 SCUOLA SICURA (€ 6.341,07)

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni formative e didattiche in materia di Educazione alla Sicurezza e alla sorveglianza sanitaria del personale di segreteria.

In particolare si prefigge i seguenti obiettivi:

- preparare tutti coloro che occupano l'edificio scolastico a situazioni di pericolo: aggiornamento e pubblicazione del Piano di Evacuazione
- prove guidate all'interno di ogni classe per un rapido abbandono dell'aula
- prove guidate all'interno della scuola e all'esterno per il rapido raggiungimento delle aree di raccolta prestabilite
- compilazione delle schede aggiornate e corrispondenti ad ogni momento della situazione di attività della scuola
- schede e registri di controllo periodico dell'efficienza degli estintori ed idranti, del sistema di illuminazione di sostegno e di emergenza
- infondere fiducia verso il superamento dei pericoli
- potenziare l'autocontrollo e la collaborazione come reazione all'eccitazione collettiva
- abituare le persone alla prevenzione e alla protezione
- prevenzione sanitaria al personale di segreteria

Afferiscono quindi al progetto le spese relative a:

- rinnovo contratto D.L.g.s. 626/94 con lo Studio Tecnico Ing. Paolo Pieri consulente RSPP esterno
- contratto consulenza medico competente (scuole consorziate in rete)
- acquisto e fornitura dei D.P.P. (guanti, mascherine, ...)
- materiale informativo sulla sicurezza
- corsi di formazione e aggiornamento figure sensibili e preposti
- corso formazione RLS
- al Progetto la scuola si-cura di me

P.07 DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONE (E. 582,00)

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni a carattere amministrativo e organizzativo per favorire la circolarità dell'informazione all'interno dell'istituzione scolastica e la comunicazione con l'esterno.

In particolare si propone i seguenti obiettivi:

- migliorare la comunicazione interna anche facendo ricorso a strumenti informatici e alle tecnologie della comunicazione a distanza
- curare la manutenzione ordinaria del sito WEB del Circolo
- incrementare la quantità di informazioni disponibili nel sito WEB del Circolo

- diffondere le informazioni fra gli utenti del sito WEB
- garantire la connessione alla rete Internet dalle postazioni informatiche ad uso amministrativo e dai laboratori didattici delle singole scuole
- favorire la documentazione e lo scambio di esperienze didattiche con scuole italiane e straniere.

Afferiscono quindi a questo programma le spese relative a:

- produzione di materiale documentario
- contratto di affitto del Server

P.08 MANTENIMENTO DELL'AGIO E INDIVIDUAZIONE PRECOCE DEGLI STATI DI DISAGIO (€ 2.109,01)

Il progetto è finalizzato alla promozione di azioni formative e didattiche per una individuazione precoce degli stati di disagio e per la promozione dell'agio.

In particolare si prefigge i seguenti obiettivi:

- promuovere attività formative rivolte ai docenti
- fornire ai docenti strumenti utili per l'individuazione delle forme precoci delle situazioni di disagio e conseguenti spunti utili per il supporto e recupero delle difficoltà
- approfondire le competenze di osservazione e di intervento dei docenti sulle situazioni problematiche

Afferiscono quindi al progetto le spese relative a:

- compensi spettanti ad esperti e consulenti anche esterni, anche per attività di supporto, formazione e aggiornamento
- acquisto di materiale didattico e di consumo.

Il progetto si finanzia con i fondi ad hoc dell'autonomia L. 440/97 che attualmente non sono stati ancora assegnati all'istituzione scolastica.

P.09 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO (€ 1.719,70)

Il progetto è finalizzato a fornire ai docenti strumenti culturali e scientifici per sostenere l'attività di insegnamento, la sperimentazione e le innovazioni didattiche.

Saranno attivati corsi per il personale docente e ATA su tematiche inerenti il miglioramento della professionalità, la prevenzione e la sicurezza sul luogo di lavoro.

In particolare si prefigge i seguenti obiettivi:

- arricchimento professionale dei docenti in relazione alle modifiche di ordinamento previste dal nuovo contesto dell'autonomia, allo sviluppo dei contenuti dell'insegnamento e dei nuovi curricula, ai metodi e all'organizzazione dell'insegnare, all'integrazione delle tecnologie nella didattica e alla valutazione degli esiti formativi
- valorizzazione in senso formativo del lavoro collegiale degli insegnanti e del personale ATA
- promuovere la cultura dell'innovazione e sostenere i progetti di ricerca e di sperimentazione che il Circolo mette in atto

Afferiscono quindi al progetto le spese relative a:

- pagamento di compensi spettanti ad esperti e consulenti esterni
- pagamento materiale curricoli
- produzione di materiale documentario
- acquisto di materiale di consumo

P. 10 VISITE D'ISTRUZIONE (€ 7.173,65)

Il progetto è finalizzato alla promozione di viaggi d'istruzione e visite didattiche per una migliore conoscenza del patrimonio ambientale, storico ed artistico del territorio.

In particolare il progetto si prefigge i seguenti obiettivi:

- visite mirate a parchi naturali, musei, località di interesse storico e paesaggistico
- organizzazione di escursioni nel territorio circostante nell'ambito delle attività di ricerca scientifica e/o ambientale.

Afferiscono quindi al programma le spese relative a:

- pagamento di compensi spettanti alle ditte di autotrasporto

AGGREGAZIONE R

R 98 - Fondo di riserva (€ 429,00)

Questo fondo servirà per sanare le situazioni di altri aggregati di spesa in cui sono state previste cifre non adeguate all'accertamento.

AGGREGAZIONE Z

Z - Z01 Disponibilità finanziaria da programmare (€ 6.814,72)

IL TOTALE DELLE SPESE E' DI € 248,930,43

Caluso, 16 febbraio 2010

IL DIRETTORE sga
Anna SASSO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Valeria Miotti